



## 常见问答 : 穆鲁玛郡 HMIS 数据分享 标准口头 ROI 表格

有关参与者数据权限和如何使用 HMIS 信息的完整详情, 请浏览网站:  
<https://hsd.multco.us/hmis-links-for-providers/hmis-privacy-security-notice/>

### 目录

- 我应该在什么时候开始使用口头 ROI ?
- 我是否需要向参与者获取此 ROI ?
- 我应该在什么时候向参与者宣读口头 ROI ?
- 参与者是否需要在 ROI 上签名 ?
- 一个成年人是否可以代表其家庭中的另一个成年人同意分享数据 ?
- 无论同意与否, 哪些数据会在 HMIS 中分享 ?
- 没有授权可以分享哪些其他信息 ?
- 在 HMIS 分享参与者数据后, 谁可以看到该数据 ?
- HMIS 中的数据分享持续多长时间 ?
- 如果参与者在他们参加计划后的一天或几天才同意 ROI 条款, 我该怎么办 ?
- 我需要在 HMIS 中录入多少份 ROI ?
- 如果有人对 ROI 表示“不同意”, 我还需要将其录入 HMIS 吗 ?
- 是否需要保存口头 ROI 表格 ?
- 口头 ROI 表格是否需要上传至 HMIS ?
- 我在哪里可以找到关于参与者享有的信息权利的完整说明 ?

2025 年 11 月更新

## 我应该在什么时候开始使用口头 ROI？

所有机构应该从 2025 年 7 月起开始使用口头 ROI。但是，不同机构采用口头 ROI 的时间表可能不同。请向您的主管核实，如有任何疑问，请发送电子邮件至 [hmishelp@multco.us](mailto:hmishelp@multco.us)。

## 我是否需要向参与者获取此 ROI？

需要。当在 HMIS 中创建新的计划登记时，所有提供者均须使用 HSD 提供的 ROI 记录客户是否同意在 HMIS 中分享其身份信息。此 ROI 不仅提供客户同意的文件，而且在 HMIS 中分享身份信息，还可以帮助提供者更方便地为客户提供服务，更好地了解客户全程接受的服务，并协助记录长期无家可归的情况。

## 我应该在什么时候向参与者宣读口头 ROI？

在计划登记时向参与者宣读文稿。在口头 ROI 表格上记录他们的“同意”或“不同意”的回答。您开始在 HMIS 中记录他们的任何信息之前，请务必完成这一步。机构工作人员应自行判断在登记过程中最适合在何时宣读口头 ROI。

## 参与者是否需要在 ROI 上签名？

不需要，参与者无需签名。参与者只需表明他们是否同意在 HMIS 内分享其数据。如果参与者有子女（未满 18 岁），他们还应表明他们是否同意在 HMIS 内分享孩子的数据。工作人员需要在表格上记录回答。

## 一个成年人是否可以代表其家庭中的另一个成年人同意分享数据？

不可以，家庭中的每个成年人（18 岁或以上）都必须自己给予同意。家庭中的每个成年人都应完成一份单独的口头 ROI。

## 无论同意与否，哪些数据会在 HMIS 中分享？

无论参与者是否同意分享其数据，以下数据点都会在 HMIS 中分享：

- 姓名
- 别名
- SSN(社会安全号码) 数据质量
- 退伍军人身份
- 姓名数据质量
- 社会安全号码(某些服务必需)
- 年龄

## 没有授权可以分享哪些其他信息？

在特定情况下，HMIS 数据可向 HMIS 外的认可机构的特定人员分享，但前提是 HMIS 隐私与安全通知允许进行相关分享。无需授权即可分享信息的具体情形，已在隐私与安全通知中说明。隐私与安全通知的链接位于下列问题“我在哪里可以找到关于参与者享有的信息权利的完整说明？”下方。

以下是无需授权即可分享信息的部分示例：

- 如果某机构将一项计划移交至新机构，且新机构需要现有参与者的联系信息
- 为确认参与者是否符合参与某特定计划的条件
- 如果参与者突发医疗紧急情况(如心脏病发作或严重受伤)且失去意识，急救人员为协助查询其病历而询问参与者的姓名和出生日期
- 如果参与者的律师要求获取其相关信息
- 如果郡审计官为完成审计工作或处理政府热线投诉而需要查阅 HMIS 信息
- 事关法院命令或有效传票

有关参与者权利的完整说明，请参阅隐私与安全通知。

## 在 HMIS 分享参与者数据后，谁可以看到该数据？

请参阅 HMIS 隐私与安全通知，了解有关查阅 HMIS 数据的更多信息。隐私与安全通知的链接位于下列问题“我在哪里可以找到关于参与者享有的信息权利的完整说明？”下方。

## H MIS 中的数据分享持续多长时间？

除基本身份信息外，数据分享从 ROI 开始日期起持续 7 年。为确保操作正确，请务必完成以下事项：

1. 将 ROI 开始日期设为计划开始日期。
2. 将 ROI 结束日期设为 ROI 开始日期加上 7 年。

## **如果参与者在他们参加计划后的一天或几天才同意 ROI 条款，我该怎么办？**

即使参与者是在之后的某一天才同意 ROI，也将 ROI 开始日期设为计划开始日期。由于系统的构建方式，这对于确保数据正常流动是必需的。我们假定参与者明白，他们所同意的数据分享是针对他们所参与的计划。

## **我需要在 HMIS 中录入多少份 ROI？**

在 HMIS 中录入两份 ROI：一份为您的登录提供者录入，另一份为参与者所参加的计划录入。如果您无法看到必需的提供者以完成此步骤，请联系 [hmishelp@multco.us](mailto:hmishelp@multco.us) 寻求支持。

## **如果有人对 ROI 表示“不同意”，我还需要将其录入 HMIS 吗？**

是的，工作人员仍然应该为不同意分享数据的参与者录入 ROI。对于不同意分享数据的人，HMIS 中 ROI 的“已授予许可”(Permission Granted) 字段应设为“不同意”。当“已授予许可”设为“不同意”时，数据将不会被分享。这些 ROI 仍然应该被录入，以表明参与者有选择权。

## **是否需要保存口头 ROI 表格？**

是的，完成的表格副本必须与参与者的档案一起保存 7 年。

## **口头 ROI 表格是否需要上传至 HMIS？**

不需要，无需上传该表格的电子版至 HMIS，但需将纸质表格保留 7 年。

## **我在哪里可以找到关于参与者享有的信息权利的完整说明？**

[隐私与安全通知](#)提供了关于参与者享有的数据权利的完整说明。如需查阅隐私与安全通知，请浏览网站：<http://hsd.multco.us/hmis-links-for-providers/hmis-privacy-security-notice/> 隐私与安全通知必须在参与者提出要求时提供。

请注意：[隐私海报](#)亦应张贴在所有登记地点的显眼位置，或以其他可行方式在登记时提供给参与者。如需查阅隐私海报，请浏览网站：

<https://hsd.multco.us/hmis-links-for-providers/privacy-poster/>

## **HMIS 帮助、培训和资源**

### **寻求帮助或培训的联系方式**

请联系 [hmishelp@multco.us](mailto:hmishelp@multco.us)。我们可以解答您的任何问题，并帮助您确定您可能需要哪些帮助或培训。

### **附加 HMIS 资源**

我们在网站的“HMIS 提供者链接”部分提供了大量资源和文件：

<https://hsd.multco.us/hmis-links-for-providers/>

### **如何在 HMIS 中录入 ROI**

如何在 HMIS 中录入 ROI 的视频教程：

<https://www.youtube.com/watch?v=A6YYacA-sd4>

## 参加我们的每月 HMIS 用户会议

无家可归者服务部 (HSD)(前称无家可归者服务联合办公室 (JOHS)) 每月都会为 HMIS 用户举办一次会议。在会议中，我们：

- 分享有关 HMIS 的最新动态
- 讨论用户的疑问和问题
- 开展交流，并提供反馈

如果您是您所在机构的 HMIS 用户，并希望受邀参加会议，请联系：[hmishelp@multco.us](mailto:hmishelp@multco.us)。

## 修订历史

2025 年 10 月: 从无需同意即可分享的数据项清单中移除性别字段。在 HMIS 中，性别不属于无需同意即可分享的内容。新增以下问答：

- “没有授权可以分享哪些其他信息？”
- “口头 ROI 表格是否需要上传至 HMIS？”